

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA Z WYŁĄCZENIEM STOSOWANIA PRZEPISÓW USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (T.J. DZ. U. Z 2019 R., POZ. 1843 ZE ZM.) ZGODNIE Z ART. 4 PKT. 8 USTAWY PZP.

**Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu
zaprasza do złożenia oferty na:**

*„Nadzór inwestorski przy realizacji robót budowlanych inwestycji
pn. »Przebudowa Działu Gospodarki Żywnościowej w Budynku C Szkoły Aspirantów
Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu« ”*

Nr sprawy: ST.077.38.2020

I. ZAMAWIAJĄCY

Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu
ul. Czechosłowacka 27, 61-459 Poznań

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w ramach zadania inwestycyjnego pn. »Przebudowa Działu gospodarki Żywnościowej w Budynku C Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu«.
2. Nadzór inwestorski oprócz koordynacji prac Inspektorów branżowych obejmuje następujące branże:
 - Konstrukcyjno-budowlaną,
 - instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych.
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia został określony w nw. załącznikach:
 - Ogólne warunki umowy pełnienia nadzoru inwestorskiego - **załącznik nr 2 do zaproszenia;**
 - Ogólne warunki umowy na wykonanie robót budowlanych - **załącznik nr 3 do zaproszenia;**
 - Zakres prac budowlanych przewidzianych do realizacji (opis przedmiotu zamówienia) - **załącznik nr 1 do zaproszenia.**

III. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia do dnia faktycznego odbioru robót budowlanych. Planowany maksymalny termin zakończenia realizacji robót budowlanych do dnia 30 listopada 2020 r. (100 dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy).
2. Realizacja zamówienia będzie odbywała się na podstawie zawartej umowy, której projekt stanowi **załącznik nr 2 do zaproszenia.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym przygotowanym przez Zamawiającego wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do zaproszenia.**

Riel. 11.10.20

2. Oferta powinna być opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP, być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.
3. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.
4. Oferta musi być przygotowana zgodnie z formularzami stanowiącymi załączniki do zaproszenia.
5. Wykonawca jest zobowiązany przed zawarciem umowy wskazać osoby do realizacji umowy, o których mowa w §2 ust. 2 ogólnych warunków umowy (Załącznik nr 2 do zaproszenia) oraz dostarczyć potwierdzone za zgodność uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) (rozdz. 2 Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 220).

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna zawierać opis (*na kopercie lub w tytule e-maila, faksu*): **OFERTA NA: „Nadzór inwestorski przy realizacji robót budowlanych zadania pn. »Przebudowa Działu Gospodarki Żywnościowej w Budynku C Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu«”**.
2. Termin składania ofert upływa w dniu: **15 lipca 2020 roku do godziny 12:00.**
3. Oferta powinna być przesłana w jednej z poniższych form:
 - listownie za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej,
 - osobiście w Sekretariacie Szkoły,
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przetargi@sapsp.edu.pl (*w takim przypadku prosimy o upewnienie się, że wiadomość dotarła*),
 - faksem na nr: 61 830-11-91,
 - **Wykonawca wybiera jeden ze wskazanych powyżej sposobów złożenia oferty.** Niedopuszczalne jest wielokrotne składanie - przesyłanie tej samej oferty za pośrednictwem pozostałych środków komunikacji.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERT

1. Kryteria wyboru oferty po spełnieniu wymagań minimalnych:
 - **Cena-waga 100%.**
2. W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma dwie takie same oferty cenowe, zastrzega sobie prawo wezwania do złożenia oferty uzupełniającej. Cena w ofercie uzupełniającej nie może być wyższa niż w ofercie pierwotnej.

VII. KONTAKT ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

- W sprawach proceduralnych - tel. 61 835-59-23.
- W sprawach merytorycznych - tel. 61 835-59-16.

Handwritten signature in blue ink.

VIII. RODO

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu, ul. Czechosłowacka 27;
 - 2) w Szkole Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: ul. Czechosłowacka 27, 61-459 Poznań, tel. 61-8355905, fax. 61-8301191, e-mail: iod@sapsp.edu.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Zarządzeniem nr 21 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 25 stycznia 2013 r. „w sprawie instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Państwowej Straży Pożarnej” (Dz. Urz. MSW z 2013 r. poz. 27), przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania;
 - 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 6) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy) oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 7) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO”.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:
 - 1) w przypadku nie przyznania środków służących sfinansowaniu zamówienia;

Handwritten signature in blue ink.

2) w przypadku braku zawarcia umowy na wykonanie robót budowlanych z Wykonawcą robót.

2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
3. Zamawiający informuje, że do postępowań o udzielenie zamówienia, których wartość nie przekracza 30 tys. EURO, w tym także do niniejszego postępowania, nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W związku z tym przedmiotowe postępowanie jest prowadzone w oparciu o regulamin wewnętrzny obowiązujący w Szkole Aspirantów PSP w Poznaniu. Zamawiający nie ma obowiązku odpowiadania na zadawane pytania, wnioskowane zmiany opisu przedmiotu zamówienia, czy też wreszcie przesyłania wykonawcom kopii jakichkolwiek dokumentów i powiadomień. Wszelkie informacje, łącznie z zawiadomieniem o wyborze oferty najkorzystniejszej, będą zamieszczane na stronie internetowej, a ewentualny dostęp do ofert oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem będzie się odbywał na zasadach określonych w przepisach regulujących dostęp do informacji publicznej, w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu terminu udostępnienia.

X. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 – Ogólne warunki umowy pełnienia nadzoru inwestorskiego.
- Załącznik nr 3 – Ogólne warunki umowy na wykonanie robót budowlanych.
- Załącznik nr 4 – Zakres prac budowlanych przewidzianych do realizacji.

Poznań, dnia 10 lipca 2020 r.

KOMENDANT
st. bryg. mgr inż. Maciej Zdega

Starszy Specjalista
w Sekcji Zamówień Publicznych
mgr Agnieszka Chmiel

Naczelnik Wydziału
Kwatermistrzowskiego
kpt. mgr inż. Przemysław Rychlicki

ZASTĘPCA KOMENDANTA
st. bryg. mgr inż. Wiesław Pokorski