

Projekt umowy

Dnia 2018 roku w Poznaniu, pomiędzy legitymującym się Numerem Identyfikacji Podatkowej, zarejestrowanym w
Wykonawcą, reprezentowanym przez:

a

Szkołą Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu, ul. Czechosłowacka 27, 61-459 Poznań,
reprezentowaną przez: st. bryg. dr inż. Jana Kołdeja – Komendanta Szkoły,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

§1

PRZEDMIOT UMOWY. OŚWIADCZENIA STRON.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wielofunkcyjnego urządzenia kserograficznego, na zasadach opisanych w niniejszej umowie.
2. Miejsce dostawy – Szkoła Aspirantów PSP, ul. Czechosłowacka 27 w Poznaniu.
3. Realizacja przedmiotu umowy obejmuje dostawę i uruchomienie urządzenia.
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w załączniku nr 1 do umowy i stanowi jej integralną część.
5. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego, w zakresie określonym w niniejszej umowie i załącznikach do niej, polegającego w szczególności na dostarczeniu do siedziby Zamawiającego rzeczy określonych w załączniku nr 1 do umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy ceny, o której mowa w § 2 ust. 3 umowy oraz do odebrania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 4 umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędny potencjał i doświadczenie do wykonania postanowień niniejszej umowy.
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za rezultat swojego działania, obejmujący przygotowanie, realizację i dostarczenie przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich niezbędnych czynności nie wymienionych szczegółowo w niniejszej umowie, które będą zmierzały do pełnej realizacji umowy zgodnie z jej celem i założeniami
10. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania niezwłocznie na wniosek Zamawiającego pisemnych informacji, dotyczących realizacji przedmiotu umowy i to w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku Zamawiającego o ich udzielenie.
11. W przypadku nie dostarczenia w terminie 3 dni informacji opisanych w ust. 10 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo w terminie 2 dni do odstąpienia od niniejszej umowy. W takim przypadku nie będzie on zobowiązany do pokrycia jakichkolwiek kosztów związanych z działalnością Wykonawcy, prowadzoną do dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej, w wysokości i na zasadach

opisanych w § 6 niniejszej umowy. Powyższe zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§2

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Ustala się wynagrodzenie dla Wykonawcy za dostarczenie przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 1 do umowy na kwotę.....zł brutto (słownie:zł 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy.
3. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy, do wyliczenia wartości brutto wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, będzie miała zastosowanie aktualnie obowiązująca stawka, z tym że w odniesieniu do czynności podlegającej opodatkowaniu podatkiem, która została wykonana przed dniem zmiany stawki podatku, dla której obowiązek podatkowy powstaje w dniu zmiany stawki podatku lub po tym dniu, czynność ta podlega opodatkowaniu według stawek podatku obowiązujących dla tej czynności w momencie jej wykonania.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy przysługujące mu wynagrodzenie przelewem, w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy w niej wskazany, po uprzednim odbiorze końcowym przedmiotu umowy, przeprowadzonym zgodnie z § 4.
5. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji praw do należności, o których mowa powyżej.

§3

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Strony ustalają, że dostawa zostanie zrealizowana w terminie do dnia2018 roku.
2. Dostawa zostanie uznana za zrealizowaną pod warunkiem dostarczenia przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu do siedziby Zamawiającego i dokonaniu jego odbioru końcowego.
3. Potwierdzeniem wydania przedmiotu umowy w terminie jest protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 umowy.
4. W przypadku wystąpienia opóźnień w realizacji umowy z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, jest on zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, o zaistniałych przeszkodach w realizacji oraz o przyczynach ich powstania. Zamawiający ma prawo samodzielnie rozstrzygnąć, czy uwzględni zawiadomienie, czy też będzie domagał się terminowej realizacji umowy.
5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, powinno być dokonane najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

Mca... K

6. Jeżeli pomimo wystąpienia opóźnień Wykonawca nie dokonał zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 5 umowy.

§4

ODBIÓR I WYDANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie lub faksem (nr fax. 618301191) swą gotowość do odbioru końcowego, co najmniej 5 dni przed datą końcową określoną w § 3 ust. 1. Zawiadomienie należy skierować na adres Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu. Odbioru końcowego dokona komisja powołana przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona odbioru końcowego w terminie 3 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.
3. Odbiór końcowy zostanie przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego, gdzie przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i uruchomić na własny koszt.
4. W czasie odbioru końcowego Zamawiający dokona sprawdzenia: zgodności przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia w zakresie; kompletności dokumentacji przedmiotu umowy oraz prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy. Dokonanie odbioru końcowego potwierdzone zostanie sporządzonym w 2 egzemplarzach oraz podpisanym przez obie strony protokołem, po 1 egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wad, usterek lub niezgodności z opisem przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany na wolny od wad. W takim przypadku zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach i podpisany przez obie strony, protokół o stwierdzonych wadach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron, z konsekwencją określoną w § 6 ust. 2 pkt 1 podpunkt b umowy. W protokole tym strony określą także termin, do którego usunięte zostaną stwierdzone wady oraz Strony wyznaczą ostateczny termin odbioru przedmiotu umowy bez wad.

§5

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy niezależnie od tego, z jakiego powodu nastąpiło opóźnienie. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie poniósł w związku z umową.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w trybie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, umowa ulega rozwiązaniu z dniem doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy.
3. W wypadku rozwiązania umowy na podstawie ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający może naliczać kary umowne na zasadach określonych w § 6 umowy.
4. Zamawiający ma również prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli sytuacja finansowa Wykonawcy uległa pogorszeniu w takim stopniu, że wskazuje ona na możliwość zagrożenia realizacji umowy przez Wykonawcę,

MCC. 

- 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca będzie mógł żądać jedynie udokumentowanych kosztów, które poniósł w związku z realizacją przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy,
 - 3) Wykonawca wykonuje świadczenie niezgodnie z niniejszą umową,
 - 4) Wykonawca nie wykonuje zobowiązań wynikających z § 1, § 3, § 4 niniejszej umowy.
5. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy, z przyczyn o których mowa w ust. 1 oraz w ust. 4 pkt 1, 3 i 4 niniejszego paragrafu, może być złożone w terminie do 14 dni od powzięcia informacji, o zaistnieniu przyczyny wskazanej w ust. 1 oraz w ust. 4 pkt 1, 3 i 4 niniejszego paragrafu.
 6. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
 7. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji Umowy.

§6

KARY UMOWNE

1. Z tytułu opóźnień w wykonaniu, niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu zobowiązań umownych, Zamawiający będzie mógł naliczać kary umowne w wysokości i na zasadach określonych poniżej w ust. 2 – 3 niniejszego paragrafu.
2. Kary umowne będą naliczane w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne, liczone od wynagrodzenia umownego brutto:
 - a) 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na dostawę przedmiotu umowy do dnia faktycznego odbioru na podstawie protokołu odbioru końcowego,
 - b) 0,15% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie usunięcia wad do dnia faktycznego odbioru na podstawie protokołu odbioru końcowego,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. W razie opóźnienia Zamawiającego w dokonaniu zapłaty z tytułu zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, Wykonawca ma prawo żądać ustawowych odsetek. Jeżeli wysokość szkody przekroczy wartość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

MU

§7
GWARANCJA i RĘKOJMIA

1. Strony uzgadniają, że w stosunku do przedmiotu niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o rękojmi za wady oraz gwarancji jakości.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy określone w §1 ust. 1 i 2 umowy, miesięcy gwarancji przedstawionej w formie pisemnej.
3. Bieg gwarancji liczony będzie od dnia ostatecznego, protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy bez wad. Z dniem tym Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji, określone w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą w siedzibie Zamawiającego.
5. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie Zamawiającego, przemieszczenia przedmiotu umowy do punktu serwisowego i z powrotem do siedziby Zamawiającego dokonuje się na koszt Wykonawcy, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w odrębnym porozumieniu.
6. Okres gwarancji przedmiotu umowy ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia przedmiotu umowy do naprawy, do momentu jego odebrania jako sprawnego z naprawy.

§8
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Powstałe spory dotyczące niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

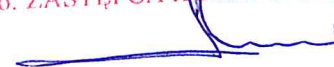
Główny Księgowy

bryg. mgr Anna Kałużna-Rutkowska
Naczelnik Wydziału
Informacji i Łączności

kpt. mgr inż. Marcin Marciniak

KANCELARIA
RADCY PRAWNEGO
Grzegorza Czerwińskiego
Spółka Komandytowa
RADCA PRAWNY

.....
SEFAWIDZONO
Dorota Poczta

p.o. ZASTĘPCA KOMENDANTA

st. bryg. mgr inż. Wiesław Pokorski