

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA,
DO KTÓREGO NIE MAJĄ ZASTOSOWANIA PRZEPISY
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 ROKU
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przedmiot zamówienia:

Dostawa środków ochrony indywidualnej i odzieży specjalnej.

Zamówienie jest podzielone na 4 części:

- zadanie Nr 1 – dostawa obuwia specjalnego gumowego,
- zadanie Nr 2 – dostawa hełmów strażackich typ CALISIA VULCAN CV 102,
- zadanie Nr 3 – dostawa sztormiaków,
- zadanie Nr 4 – dostawa butów dla kompanii honorowej.

Oferta musi obejmować całość danego Zadania (Części). Ofertę można składać w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.

1. Wymagania minimalne jakie musi spełniać przedmiot zamówienia dla określonych zadań określone zostały w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1**.
Dokument zawierający wymagania minimalne, po jego podpisaniu należy załączyć do oferty.
2. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2**.
Zamawiający wymaga załączenia do oferty aktualnego świadectwa dopuszczenia do użytkowania, wydanego na podstawie Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 roku w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. Nr 143, poz.1002 z zm.) – dotyczy zadania Nr I i Nr II.

Oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP, być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.

Oferta musi być przygotowana zgodnie z formularzami stanowiącymi załączniki do zaproszenia.

3. Dostawa realizowana będzie na podstawie zawartej umowy, której ogólne warunki umowy stanowią **załącznik nr 3**.

Zgodnie z zapisami ogólnych warunków umowy:

- §1 - Przedmiot umowy. Oświadczenia stron - ust. 11 tiret 3, 4 i 5 - dotyczy tylko zadania Nr I i Nr II,
- §4 - Odbiór i wydanie przedmiotu umowy – ust. 2, ust. 3, ust. 4, ust. 5 i ust. 8 – w zakresie pobrania próbek i przekazania do badań - dotyczy tylko zadania Nr I i Nr II.

Powyższe zapisy ogólnych warunków umowy stanowiących załącznik Nr 3 do zaproszenia ofertowego nie mają zastosowania dla zadania Nr III i Nr IV.

4. Oferta powinna zawierać opis (na kopercie lub w tytule e-maila, faksu):
„Dostawa środków ochrony indywidualnej i odzieży specjalnej”. Zadanie nr...”.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Oferty można przesłać w następujący sposób na:
 - listownie za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej,
 - osobiście w Sekretariacie Szkoły,
 - email: przetargi@sapsp.edu.pl,
 - faxem na numer 61 8 30-11-91.

Wykonawca wybiera jeden ze wskazanych powyżej sposobów złożenia oferty.

Niedopuszczalne jest wielokrotne składanie – przesyłanie tej samej oferty za pośrednictwem pozostałych środków komunikacji.

6. Termin składania ofert: **do dnia 6 listopada 2018 roku.**
7. Kryteria wyboru oferty po spełnieniu wymagań minimalnych:
 - Cena – waga 100%.

W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma dwie takie same oferty cenowe, zastrzega sobie prawo wezwania do złożenia oferty uzupełniającej. Cena w ofercie uzupełniającej nie może być wyższa niż w ofercie pierwotnej.

8. Wymagana gwarancja – minimum 24 miesiące.
9. Termin realizacji zamówienia: **do dnia 7 grudnia 2018 roku.**
10. Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:
W sprawach proceduralnych: Dział Zamówień Publicznych, tel. 61 8 35-59-23.
W sprawach merytorycznych: Dział Administracyjno - Gospodarczy, tel. 61 835-58-21.

R. Pl.

11. RODO.

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu, ul. Czechosłowacka 27;
 - 2) w Szkole Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: ul. Czechosłowacka 27, 61-459 Poznań, tel. 0618355905, fax. 618301191, e-mail: iod@sapsp.edu.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Zarządzeniem nr 21 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 25 stycznia 2013 r. „w sprawie instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Państwowej Straży Pożarnej” (Dz. Urz. MSW z 2013 r. poz. 27), przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania,
 - 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 6) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy) oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 7) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO".

12. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

Informujemy jednocześnie, że do postępowań o udzielenie zamówienia, których wartość nie przekracza 30 tys. EURO, w tym także do niniejszego postępowania, nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Prowadzone są one w oparciu o regulamin wewnętrzny, obowiązujący w naszej jednostce. Zamawiający nie ma obowiązku odpowiadania na zadawane pytania, wnioskowane zmiany opisu przedmiotu zamówienia, czy też wreszcie przesyłania wykonawcom kopii jakichkolwiek dokumentów i powiadomień. Wszelkie informacje, łącznie z zawiadomieniem o wyborze oferty najkorzystniejszej, będą zamieszczane na stronie internetowej, a ewentualny dostęp do ofert oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem będzie się odbywał na zasadach określonych w przepisach regulujących dostęp do informacji publicznej, w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu terminu udostępnienia.

Poznań, dnia 29 października 2018 r.

KOMENDANT
z up. 
st. bryg. mgr inż. Wiesław Pokorski
(p.o. z-ca Komendanta)