

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

Dnia2017 roku w Poznaniu, pomiędzyprowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą, legitymującym się Numerem Identyfikacji Podatkowej, zarejestrowanym w, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....,

a

Szkołą Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu, ul. Czechosłowacka 27, 61-459 Poznań, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

st. bryg. dr inż. Grzegorza Stankiewicza – Komendanta Szkoły,

zawarta została umowa o treści poniżej podanej.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY. OŚWIADCZENIA STRON

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż podnośnika warsztatowego do samochodów o DMC do 3,5 tony, zwanego dalej przedmiotem umowy lub podnośnikiem.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy (w szczególności dane i parametry techniczne) znajduje się w załączniku nr 1 do umowy i stanowi jej integralną część.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego w zakresie określonym w niniejszej umowie i załącznikach do niej, a także w przedstawionym formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 oraz do odebrania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 4.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za rezultat swojego działania, obejmujący przygotowanie oraz realizację przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędny potencjał i doświadczenie do wykonania postanowień niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonania wszelkich niezbędnych czynności nie wymienionych szczegółowo w niniejszej umowie, które będą zmierzały do realizacji umowy zgodnie z jej celem i założeniami,
 - b) udzielania niezwłocznie na wniosek Zamawiającego pisemnych informacji, dotyczących realizacji przedmiotu umowy i to w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia otrzymania wniosku Zamawiającego o ich udzielenie.
8. W przypadku nie dostarczenia w terminie 3 dni informacji opisanych powyżej w ust. 7 lit. b, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy. W takim przypadku nie będzie on zobowiązany do pokrycia jakichkolwiek kosztów związanych z działalnością Wykonawcy prowadzoną do dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości i na zasadach opisanych w § 6 niniejszej umowy. Powyższe zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

9. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot dostawy spełnia wymogi zawarte w załączniku nr 1 i 2 do umowy oraz że posiada parametry techniczne spełniające wymagania zawarte w odnośnych normach, certyfikatach, świadectwach.

§ 2.

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość brutto przedmiotu umowy wynosi: zł (słownie:), w tym:
 - wartość netto przedmiotu umowy wynosi: zł (słownie:).
 - wartość podatku (VAT) w wysokości 23% wynosi zł (słownie:).
2. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy do wyliczenia wartości brutto wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy będzie miała zastosowanie aktualnie obowiązująca stawka, z tym, że w odniesieniu do czynności podlegającej opodatkowaniu podatkiem, która została wykonana przed dniem zmiany stawki podatku, dla której obowiązek podatkowy powstaje w dniu zmiany stawki podatku lub po tym dniu, czynność ta podlega opodatkowaniu według stawek podatku obowiązujących dla tej czynności w momencie jej wykonania.
3. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy i jest stała przez cały okres trwania umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy przysługujące mu wynagrodzenie przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury, na rachunek bankowy w niej wskazany, po uprzednim odbiorze końcowym.
5. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego Wykonawcy nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji praw do należności, o których mowa powyżej.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie do marca 2017 roku.
2. Dostawa zostanie uznana za zrealizowaną pod warunkiem dostarczenia do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy, montażu we wskazanym pomieszczeniu warsztatowym Zamawiającego i dokonania w terminie, o którym mowa w ust. 1 odbioru końcowego oraz instruktażu, o którym mowa w § 4 ust. 7.
3. Potwierdzeniem wydania przedmiotu umowy w terminie będzie protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 3.
4. Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
5. W przypadku wystąpienia opóźnień w realizacji umowy z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, jest on zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach w realizacji oraz o przyczynach ich powstania.
6. Zamawiający ma prawo samodzielnie rozstrzygnąć, czy uwzględni zawiadomienie, o którym mowa w ust. 5, czy też będzie domagał się terminowej realizacji umowy.
7. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 5, powinno być dokonane najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.

8. W razie niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 1, a także w przypadku braku zawiadomienia w terminie określonym w ust. 7, Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami § 7.

§ 4.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie: faksem na numer 61 830-11-91 lub za pomocą poczty elektronicznej na adres szkola@sapsp.edu.pl swą gotowość do odbioru końcowego, co najmniej 3 dni przed datą końcową określoną w § 3 ust 1. Zawiadomienie należy skierować na adres Szkoły.
2. Wykonawca na własny koszt dostarczy i zamontuje przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego, gdzie odbędzie się odbiór końcowy.
3. Odbioru końcowego przedmiotu umowy dokona komisja powołana przez Zamawiającego, w obecności co najmniej 1 przedstawiciela Wykonawcy. Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
4. W czasie odbioru końcowego Zamawiający dokona sprawdzenia dokumentacji przedmiotu umowy, funkcjonowania podnośnika oraz zgodności ilościowej wyposażenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wydać wraz z podnośnikiem, następujące dokumenty:
 - decyzję Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającą na eksploatację na terenie Polski, urzędnika objętego dozorem,
 - książkę gwarancyjną w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy lub gwarancję w formie pisemnej,
 - instrukcja obsługi i konserwacji podnośnika w języku polskim – 2 kpl. (dodatkowo w wersji elektronicznej),
 - wykaz punktów serwisowych na terenie kraju.
6. W przypadku stwierdzenia usterek podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek. W takim przypadku zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach i podpisany przez obie strony protokół o stwierdzonych usterekach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron, z konsekwencją określoną w § 6 umowy. W protokole tym strony określą także termin, do którego usunięte zostaną stwierdzone usterki oraz wyznaczą ostateczny termin odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Najpóźniej w dniu odbioru Wykonawca przeprowadzi na własny koszt instruktaż z zakresu obsługi przedmiotu umowy dla maksymalnie 5 przedstawicieli Zamawiającego. Informacja o przeprowadzonym instruktażu zostanie zawarta w protokole odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 3.

§ 5.

GWARANCJA I SERWIS

1. Strony uzgadniają, że w stosunku do przedmiotu umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego o rękojmi za wady oraz gwarancji jakości.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na cały przedmiot umowy wraz z wyposażeniem. W dniu odbioru końcowego wykonawca przedstawi gwarancję w formie pisemnej.
3. Rękojmia za wady przedmiotu umowy obowiązuje Wykonawcę w okresie udzielonej przez niego gwarancji.

4. Okresy gwarancji i rękojmi liczą się od dnia protokólnego odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy.
5. W okresie gwarancji wszystkie przeglądy gwarancyjne oraz naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy, który zrealizuje je w ciągu 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia usterki. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie faksu na nr W przypadku nie zrealizowania naprawy we wskazanych 21 dniach kalendarzowych, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy wybranemu przez siebie podmiotowi.
6. Wszystkie przeglądy techniczne wymagane w warunkach gwarancji (usługa wraz z kosztami materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych) przeprowadzone zostaną w miejscu użytkowania przedmiotu umowy przez Wykonawcę na jego koszt.
7. W przypadku zaprzestania świadczenia przez Wykonawcę usług serwisowych, o których mowa w ust. 5 i 6, Zamawiający będzie uprawniony do wykonania ich na koszt Wykonawcy, zachowując roszczenia o naprawienie szkody oraz stosowania kar umownych.
8. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie Zamawiającego, przemieszczenia podnośnika do punktu serwisowego i z powrotem do siedziby Zamawiającego dokonuje się na koszt Wykonawcy.
9. Okres gwarancji przedmiotu umowy ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia przedmiotu umowy do naprawy do momentu jego odebrania sprawnego z naprawy.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. Z tytułu opóźnień w wykonaniu, niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu zobowiązań umownych, strony będą mogły naliczać kary umowne w wysokości i na zasadach określonych poniżej w ust. 2 – 5 niniejszego paragrafu.
2. Kary te będą naliczane w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na dostawę przedmiotu umowy do dnia faktycznego odbioru na podstawie protokołu końcowego, jednakże nie więcej niż 20% w wartości brutto umowy.
 - b) 20% wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 - c) 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w przeprowadzeniu przeglądu gwarancyjnego lub naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 5.
3. Jeżeli wysokość szkody przekroczy wartość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W razie opóźnienia Zamawiającego w dokonaniu zapłaty z tytułu zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, Wykonawca ma prawo żądać ustawowych odsetek.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należności przysługujących za realizację zamówienia bez uprzedniego wezwania do ich zapłaty.

§ 7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust.1 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy niezależnie od tego, z jakiego powodu nastąpiło opóźnienie. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie poniósł w związku z umową.
2. Zamawiający ma również prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli sytuacja finansowa Wykonawcy uległa pogorszeniu w takim stopniu, że wskazuje ona na możliwość zagrożenia realizacji umowy przez Wykonawcę,
 - 2) Wykonawca wykonuje świadczenie niezgodnie z niniejszą umową,
 - 3) Wykonawca nie wykonuje zobowiązań wynikających z § 1, § 3, § 4 umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 może być złożone w terminie do 60 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny wskazanej w ust. 1 i 2 uzasadniającej odstąpienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy na podstawie ust. 1 i 2 Zamawiający może naliczyć karę umowną wskazaną w § 6 ust. 2 pkt 1 lit. b).
5. W przypadku odstąpienia od umowy w trybie określonym w ust. 1, umowa ulega rozwiązaniu z dniem doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy. Doręczenie oświadczenia strony uznają również za skuteczne, jeżeli zostanie ono wysłane drugiej stronie za pomocą faksu na nr..... Wykonawca wyraża zgodę na powyższy sposób doręczenia.
6. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca będzie mógł żądać jedynie udokumentowanych kosztów, które poniósł w związku z realizacją przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy.
7. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć, ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
8. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy – pod rygorem nieważności.
2. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powołane w niniejszej umowie przepisy.

3. Powstałe spory dotyczące niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 – Formularzu ofertowy

**KANCELARIA
RADCY PRAWNEGO
Grzegorza Czerwińskiego**
Spółka Komandytowa

RADCA PRAWNY

.....
Dorota Pocza
Dorota Pocza

Zastępca Naczelnika
Wydziału Technicznego
Schedler
mł. brig. Grzegorz Schedler