SK.1471.42.2017

Uchwała Nr 42/2017

Rady Pedagogicznej

Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu

z dnia 30 listopada 2017 roku

w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie i ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu.

Na podstawie art. 72 ust. 1 oraz art. 98 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 i poz. 949) oraz §15 ust. 6 Statutu Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu Rada Pedagogiczna uchwala co następuje:

§ 1

Dokonuje się nowelizacji Statutu Szkoły Aspirantów PSP w Poznaniu

Tekst jednolity Statutu (stan prawny na dzień 30.11.2017r.) stanowi załącznik do Uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz
Rady Pedagogicznej

mł.bryg. Robert Stasiak

SZKOŁA ASPIRANTÓW PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W POZNANIU

Przewodniczący
Rady Pedagogicznej

st. bryg. dr inż. Jan Kołdej

STATUT

Szkoły Aspirantów
Państwowej Straży Pożarnej
w Poznaniu

przyjęty uchwałą nr 42/2017 Rady Pedagogicznej
na zebraniu w dniu 30 listopada 2017 r.

Statut został uchwalony na podstawie art. 72 ust. 1 oraz art. 98 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i poz. 949)

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarne w Poznaniu, zwana dalej „Szkołą", jest jednostką organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (PSP).
1. Szkoła kwalifikuje się w typie szkół ponadpodstawowych w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 roku, poz. 59 i poz. 949) i jest publiczną szkołą policealną o dwuletnim okresie nauczania. Nauka odbywa się w dwóch formach dla młodzieży - w trybie dziennym i dla dorosłych - w trybie zaocznym. W trybie dziennym Szkoła kształci w zawodzie technik pożarnictwa osoby spełniające wymagania do przyjęcia do służby kandydackiej w Państwowej Straży Pożarnej. W trybie zaocznym realizowane jest kształcenie osób skierowanych na kwalifikacyjne kursy zawodowe w szkołach PSP kształcących w zawodzie technik pożarnictwa. Warunki przyjęcia osób na kwalifikacyjne kursy zawodowe określa Komendant Głównego PSP.
2. Podstawowym celem działalności Szkoły jest prowadzenie: kształcenia w zawodzie technik pożarnictwa, kształcenia ustawicznego w formie kwalifikacyjnego kursu zawodowego w zawodzie technik pożarnictwa, kształcenia w zawodzie strażak oraz doskonalenia zawodowego.
3. Kształcenie oraz doskonalenie zawodowe, o którym mowa w ust. 3, realizowane jest dla jednostek organizacyjnych PSP i innych jednostek ochrony przeciwpożarowej zgodnie z podstawami programowymi, programem szkolenia, doskonalenia zawodowego.
4. Szkoła może realizować szkolenia oraz doskonalenie zawodowe w zakresie ochrony przeciwpożarowej i bezpieczeństwa wewnętrznego. Szkoła może realizować inne zadania zlecone przez osoby prawne, fizyczne lub organizacje i instytucje, na podstawie zawartych umów i porozumień.
5. Szkoła może prowadzić innowacyjne metody edukacyjne i rozwiązania programowe na rzecz rozwoju ochrony przeciwpożarowej i bezpieczeństwa na zasadach i warunkach określonych odrębnymi przepisami.
6. W ramach realizacji zadań statutowych Szkoła może współpracować z krajowymi i zagranicznymi uczelniami, szkołami lub ośrodkami, instytucjami i jednostkami naukowymi, badawczymi i rozwojowymi. Współpraca na podstawie odrębnych porozumień i umów obejmować może także wymianę kadry oraz słuchaczy.

§ 2

1. Szkoła posiada własny sztandar, godło, logo oraz emblemat.
2. Szkoła może mieć nadane imię.
3. Szkoła kultywuje swoje tradycje i zwyczaje nie naruszając zasad ceremoniału pożarniczego, określonego odrębnymi przepisami.

§ 3

Siedziba Szkoły mieści się w Poznaniu, 61-459, ul. Czechosłowacka 27. Poligon szkolny zlokalizowany jest w miejscowości Luboń (adres: 62-030 Luboń, ul. Magazynowa 3, województwo wielkopolskie).

§ 4

1. Organem prowadzącym Szkołę jest minister właściwy do spraw wewnętrznych.
2. Bezpośredni nadzór nad Szkołą sprawuje Komendant Główny PSP.

3. Szkoła jest objęta nadzorem pedagogicznym nad procesem dydaktycznym w ramach publicznej szkoły policealnej kształcącej w zawodzie technik pożarnictwa na zasadach określonych w prawie oświatowym.

§ 5

Użyte w Statucie określenia oznaczają:

1) „pracownik Szkoły" – osoba pełniąca służbę w Szkole lub zatrudniona w Szkole;
2) „kandydat" – osoba ubiegająca się o przyjęcie w poczet słuchaczy;
3) „słuchacz" – osoba, przyjęta do Szkoły, w tym:
   a) „słuchacz kształcenia dziennego" – osoba, która uczęszcza do Szkoły w ramach publicznej szkoły policealnej kształcącej w zawodzie technik pożarnictwa - „kadet",
   b) „słuchacz kkz" – osoba, która uczęszcza na kwalifikacyjny kurs zawodowy,
   c) „słuchacz w zawodzie strażak" – osoba, która uczęszcza na szkolenie podstawowe w zawodzie strażak,
   d) „słuchacz szkoleń" – osoba, która uczęszcza na pozostałe formy szkolenia realizowane przez Szkołę;
4) „okres unitarny" – okres, w którym w warunkach poligonowych strażacy w służbie kandydackiej odbywają przeszkolenie z zakresu ochrony przeciwpożarowej i zostają wdrożeni do służby w PSP;
5) „kadet" – słuchacz kształcenia dziennego będący w służbie kandydackiej, który:
   a) odbył i zaliczył przeszkolenie z zakresu ochrony przeciwpożarowej według programu dla szkolenia podstawowego w zawodzie strażak,
   b) uzyskał pozytywną opinię o przebiegu służby kandydackiej po zakończeniu przeszkolenia, o którym mowa w lit. a),
   c) złożył ślubowanie;
6) „wykładowca" – osoba posiadająca kwalifikacje uprawniające do prowadzenia zajęć edukacyjnych teoretycznych i praktycznych, nie podlegająca przepisom ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1189);
7) „instruktor" – osoba posiadająca kwalifikacje uprawniające do prowadzenia praktycznej nauki zawodu w ramach przygotowania zawodowego słuchaczy, nie podlegająca przepisom ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela;
8) „pracownicy dydaktyczni" – ogół wykładowców, instruktorów oraz innych osób realizujących proces nauczania w ramach kształcenia, szkolenia oraz doskonalenia zawodowego, nie podlegający przepisom ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela;
9) „wychowawca" – dowódca kompanii szkolnej albo inny pracownik wyznaczony jako opiekun grupy szkoleniowej, dla której kształcenie realizowane jest w formach pozaszkolnych;
10) „przełożony" – pracownik Szkoły, który na podstawie postanowień organizacyjnych, przepisów służbowych lub decyzji Komendanta Szkoły jest uprawniony, w ramach przysługujących mu kompetencji, do wydawania rozkazów lub zarządzeń podległym funkcjonariuszom, kierowania ich służbą oraz odpowiada za ich czynności służbowe; za przełożonego w stosunku do słuchaczy uważa się również pracowników dydaktycznych w trakcie trwania zajęć edukacyjnych;

11) „szkolenie" – to zdobywanie lub podwyższanie kwalifikacji i kompetencji zawodowych; jest to kształcenie realizowane równolegle z wykonywaną pracą zawodową,

12) „doskonalenie zawodowe" – rozumiane zgodnie z zasadami obowiązującymi w służbie;

13) „brak postępów w nauce" – niespełnienie warunków niezbędnych do promocji na semestr programowo wyższy, albo ukończenia szkoły, kursu, szkolenia przez słuchacza, a wobec strażaka w służbie kandydackiej także nieukończenie przeszkolenia z zakresu ochrony przeciwpożarowej;

14) „samorząd uczniowski" – ogół słuchaczy kształcenia dziennego;

15) „Rada Kadetów" – organ samorządu uczniowskiego;

16) „podmiot ksrg" - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, inne jednostki ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w art. 15 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej, włączone do *krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego*, inne służby, inspekcje, straże, instytucje oraz *podmioty*, które dobrowolnie w drodze umowy cywilnoprawnej zgodziły się współdziałać w akcjach ratowniczych;

17) „baza noclegowa" – pomieszczenia mieszkalne przewidziane do zakwaterowania;

18) ksrg – krajowy system ratowniczo-gaśniczy – system stanowiący integralną część bezpieczeństwa wewnętrznego państwa, obejmującą w celu ratowania życia, zdrowia, mienia lub środowiska, prognozowanie, rozpoznanie i zwalczanie pożarów, klęsk żywiołowych lub innych miejscowych zagrożeń;

19) kkz – kwalifikacyjny kurs zawodowy w zawodzie technik pożarnictwa, prowadzony wg programu nauczania uwzględniający podstawę programową nauczania w zawodzie technik pożarnictwa w zakresie jednej kwalifikacji;

20) coo – centralny odwód operacyjny krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego, zwany dalej „coo", jest formowany w celu realizacji zadań podczas:
   a) akcji ratowniczych w czasie pożarów, klęsk żywiołowych lub likwidacji miejscowych zagrożeń;
   b) działań będących w kompetencji innych niż jednostki ochrony przeciwpożarowej podmiotów, w zakresie pomocniczych specjalistycznych czynności ratowniczych w sytuacji, gdy ich zakres przekracza możliwości sił krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego poziomu wojewódzkiego.

§ 6

1. Szkoła realizuje cele i zadania na podstawie ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1204, ze zm.), ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 736, ze zm.), ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943, ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 roku, poz. 59), ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60, ze zm.) oraz przepisach wydanych na ich podstawie.
2. Zadaniem Szkoły jest prowadzenie działalności dydaktycznej oraz wychowawczej poprzez:
   1) teoretyczne i praktyczne przygotowanie słuchaczy do wykonywania zawodu przez tworzenie optymalnych możliwości do zdobycia wiedzy i umiejętności niezbędnych absolwentom

w pracy zawodowej, z zachowaniem ścisłej więzi pomiędzy wiedzą teoretyczną i praktyką zawodową;

2) zapewnienie osobom dorosłym zdobycia lub poszerzenia kwalifikacji zawodowych i specjalistycznych;
3) kształtowanie postaw obywatelskich, patriotycznych w oparciu o zasady solidarności społecznej, demokracji, tolerancji, sprawiedliwości, wolności i etyki zawodowej;
4) zapewnienie słuchaczom pełnego i wszechstronnego rozwoju intelektualnego, etyczno-moralnego, emocjonalnego i fizycznego, w warunkach poszanowania godności osobistej oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej;
5) kształtowanie umiejętności, które pomogą absolwentom w świadomym wyborze dalszej ścieżki edukacyjnej i kreowania własnej kariery zawodowej;
6) wdrażanie słuchaczy do samokształcenia i systematycznego wzbogacania wiedzy i doskonalenia umiejętności;
7) zapewnienie słuchaczom optymalnych warunków rozwoju bezpieczeństwa i higieny pracy oraz służby, a także promocji i ochrony zdrowego trybu życia;
8) zapewnienie pomocy psychologicznej i pedagogicznej zgodnie z zasadami określonymi przez Komendanta Głównego PSP;
9) kształtowanie środowiska wychowawczego słuchaczy Szkoły w sposób umożliwiający wszechstronny rozwój oraz sprzyjanie realizowaniu celów i zadań określonych w przepisach oświatowych;
10) udzielanie pomocy słuchaczom Szkoły odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości Szkoły.

§ 7

Szkoła prowadzi kształcenie, szkolenie i doskonalenie zawodowe wg programów nauczania uwzględniających podstawy nauczania, programów nauczania, programów szkolenia i doskonalenia zawodowego.

§ 8

Szkoła może udzielać pomocy innym jednostkom organizacyjnym ochrony przeciwpożarowej oraz jednostkom odpowiedzialnym za bezpieczeństwo państwa w realizacji zadań szkoleniowych, na zasadach określonych przez Komendanta Głównego PSP.

§ 9

Do podstawowych zadań Szkoły należy:

1) kształcenie w ramach szkoły policealnej w zawodzie technik pożarnictwa,
2) kształcenie ustawiczne w formie kwalifikacyjnego kursu zawodowego w ramach kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie technik pożarnictwa,
3) kształcenie w zawodzie strażak,
4) realizacja szkoleń specjalistycznych dla podmiotów ksrg,
5) realizacja nadzoru dydaktycznego,
6) realizacja zadań ośrodka egzaminacyjnego podczas przeprowadzania egzaminów zawodowych dla kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie technik pożarnictwa,

7) organizacja szkolenia i doskonalenia zawodowego dla jednostek ochrony przeciwpożarowej oraz podmiotów odpowiedzialnych za bezpieczeństwo państwa,
8) współpraca ze szkołami wyższymi, szkołami pożarniczymi, jednostkami ochrony przeciwpożarowej, instytucjami i jednostkami naukowymi, badawczymi i rozwojowymi, placówkami oświatowo-wychowawczymi, Centralną Komisją Egzaminacyjną oraz Okręgową Komisją Egzaminacyjną,
9) współpraca międzynarodowa w zakresie wymiany doświadczeń i szkolenia z innymi podmiotami ochrony przeciwpożarowej, obrony cywilnej i ochrony ludności,
10) organizowanie praktycznej nauki zawodu,
11) organizowanie i prowadzenie działalności wydawniczej i bibliotecznej,
12) zapewnienie pełnej obsługi realizowanego kształcenia zawodowego, szkoleń i doskonalenia zawodowego,
13) prowadzenie doskonalenia zawodowego pracowników Szkoły,
14) współpraca z administracją rządową, samorządową oraz instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie propagowania ochrony przeciwpożarowej i ochrony ludności,
15) propagowanie historii pożarnictwa oraz kultywowanie tradycji pożarniczych,
16) zapewnienie możliwości aktywnego rozwoju słuchaczy, funkcjonariuszy i pracowników Szkoły poprzez prowadzenie zajęć ponadprogramowych, podejmowanie inicjatyw kulturalnych oraz w zakresie kultury fizycznej i sportu,
17) zapewnienie podstawowej profilaktyki zdrowotnej strażakom w służbie kandydackiej.

§ 10

Szkoła jako jednostka organizacyjna PSP realizuje również zadania operacyjne, w tym:

1) prowadzi działania ratownicze w ramach Wydziału Działań Ratowniczo-Gaśniczych oraz centralnego odwodu operacyjnego krajowego systemu ratowniczo–gaśniczego (coo ksrg)/,
2) utrzymuje w gotowości operacyjnej siły i środki coo ksrg,
3) organizuje i prowadzi magazyn centralny Komendanta Głównego PSP,
4) uczestniczy w ćwiczeniach sił i środków coo ksrg,

Rozdział 2
Organy Szkoły

§ 11

Organami Szkoły są:

1) Komendant Szkoły,
2) Rada Pedagogiczna,
3) Samorząd Uczniowski.

§ 12

1. Szkołą kieruje Komendant Szkoły powoływany i odwoływany w trybie odrębnych przepisów.
2. Komendant Szkoły realizuje zadania określone dla dyrektora szkoły w przepisach Prawa oświatowego.
3. Komendant Szkoły ustala Regulamin Organizacyjny Szkoły.

4. Do zadań Komendanta Szkoły w szczególności należy:

1) kierowanie działalnością Szkoły i reprezentowanie jej na zewnątrz;
2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad realizowanymi procesami kształcenia, szkolenia, doskonalenia zawodowego i wychowania;
3) realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji;
4) wydawanie decyzji, zarządzeń, rozkazów, instrukcji i regulaminów niezbędnych do sprawnego funkcjonowania Szkoły;
5) rozpatrywanie raportów, wniosków i opinii pracowników Szkoły oraz Rady Kadetów;
6) prowadzenie polityki kadrowej Szkoły;
7) zarządzanie majątkiem oraz realizacja budżetu Szkoły;
8) utrzymywanie w gotowości operacyjnej sił i środków coo ksrg;
9) zapewnienie obsługi administracyjnej, prawnej, finansowej i gospodarczej Szkoły;
10) realizowanie zadań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i służby;
11) zapewnienie ochrony informacji niejawnych;
12) zapewnienie ochrony danych osobowych;
13) realizowanie zagadnień obronnych;
14) podejmowanie decyzji w sprawie nieodpłatnego przekazywania zbędnego sprzętu i urządzeń;
15) wykonywanie funkcji przełożonego dyscyplinarnego dla strażaków w służbie kandydackiej, funkcjonariuszy i pracowników Szkoły;
16) podejmowanie decyzji personalnych i organizacyjnych w zakresie funkcjonowania Szkoły;
17) dokonywanie podziału zadań i obowiązków pomiędzy zastępców komendanta oraz ustalenie dla nich zakresów czynności;
18) składanie oświadczeń woli w imieniu Skarbu Państwa w zakresie działania Szkoły;
19) współdziałanie z jednostkami ochrony przeciwpożarowej oraz służbami ratowniczymi w zakresie organizacji praktycznej nauki zawodu;
20) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych oraz zarządzeń i poleceń przełożonych.

§ 13

1. Komendant Szkoły realizuje nałożone zadania przy pomocy dwóch zastępców.
2. Komendant może upoważnić swoich zastępców lub inne osoby zatrudnione w Szkole do podejmowania decyzji w jego imieniu.
3. W razie nieobecności Komendanta Szkoły, pracą Szkoły kieruje wyznaczony przez niego zastępca lub inna osoba.

§ 14

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Szkoły wykonującym zadania wynikające ze Statutu Szkoły oraz przepisów Prawa oświatowego.
2. Rada Pedagogiczna uchwala Statut Szkoły.
3. Rada Pedagogiczna w drodze uchwały zatwierdza, opiniuje i wnioskuje w sprawach związanych z działalnością dydaktyczną, wychowawczą i organizacyjną Szkoły.

4. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Komendant Szkoły.
5. Skład, zakres działania i kompetencje Rady Pedagogicznej określa Regulamin Rady Pedagogicznej, stanowiący Załącznik nr 1 do Statutu.

§ 15

1. W Szkole działa Rada Kadetów będąca jedynym organem reprezentującym ogół słuchaczy kształcenia dziennego.
2. Zasady wybierania i działania Rady Kadetów określa regulamin uchwalany przez ogół kadetów.
3. Regulamin Rady Kadetów nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły i przepisami prawa.
4. Działalność Rady Kadetów nie może negatywnie wpływać na funkcjonowanie Szkoły jako jednostki organizacyjnej PSP.
5. Rada Kadetów może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz Komendantowi Szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw słuchaczy, takich jak:
   1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami,
   2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce,
   3) prawo do organizacji życia szkolnego umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
   4) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej oraz wolontariatu zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z Komendantem Szkoły.
6. Rada Kadetów wybiera opiekuna Rady Kadetów spośród pracowników Szkoły, za jego zgodą.

§ 16

1. Organy Szkoły współdziałają ze sobą w sprawach związanych ze statutową działalnością w sposób zapewniający każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji, określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i Statucie Szkoły.
2. Sprawy sporne pomiędzy organami Szkoły rozstrzygane są na wspólnym posiedzeniu zainteresowanych organów, zwołanym przez Komendanta Szkoły. W celu rozwiązania zaistniałych konfliktów Komendant Szkoły może powołać komisję składającą się z przedstawicieli zainteresowanych stron.
3. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia lub nie rozstrzygnięcia sporu, organy Szkoły mogą wystąpić z wnioskiem o rozwiązanie konfliktu do organu prowadzącego Szkołę lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny zgodnie z podziałem kompetencji, określonych w przepisach oświatowych.
4. Wymiana informacji pomiędzy organami Szkoły zapewnia się poprzez:
   1) zamieszczenie informacji na tablicach ogłoszeń;
   2) wspólne spotkania;
   3) uczestniczenie Komendanta Szkoły w posiedzeniach Rady Kadetów;
   4) przyjmowanie interesantów przez poszczególne organy Szkoły.

Rozdział 3
Struktura organizacyjna i organizacja pracy Szkoły

§ 17

1. Strukturę organizacyjną Szkoły w szczególności tworzą:
   1) wydziały;
   2) zespoły przedmiotowe;
   3) działy;
   4) samodzielne stanowiska pracy.
2. Wewnętrzn
3. ą strukturę organizacyjną, rodzaj i liczbę stanowisk w komórkach organizacyjnych, zasady i zakres działania komórek organizacyjnych, kompetencje i podległość poszczególnych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny Szkoły.

§ 18

Organizację biblioteki szkolnej i zadania bibliotekarza, w tym warunki i zakres współpracy biblioteki szkolnej ze słuchaczami i pracownikami oraz innymi bibliotekami, określa regulamin biblioteki szkolnej zatwierdzany przez Komendanta Szkoły.

§ 19

Organizację bazy noclegowej określa regulamin bazy noclegowej zatwierdzany przez Komendanta Szkoły.

Rozdział 4
Zakres zadań pracowników Szkoły

§ 20

1. Służbę w szkole pełnią funkcjonariusze PSP zgodnie z ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej oraz przepisami wydanymi na jej podstawie.
2. Szkoła zatrudnia pracowników cywilnych na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2016 r. poz. 1666, ze zm.).
3. Porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy oraz funkcjonariuszy PSP i pracowników cywilnych Szkoły określa regulamin służby i pracy.
4. Działalność dydaktyczną realizują pracownicy dydaktyczni zatrudnieni w Szkole. W działalności wychowawczej uczestniczą wszyscy pracownicy Szkoły.
5. Do zadań pracowników dydaktycznych należy w szczególności:
   1) nauczanie i wychowanie słuchaczy zapewniające osiągnięcie celów kształcenia i efektów uczenia się zgodnie z podstawami programowymi i programami nauczania w zawodzie technik pożarnictwa oraz strażak;
   2) dostosowywanie metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych słuchaczy Szkoły;
   3) opracowywanie scenariuszy zajęć i ćwiczeń w zakresie prowadzonych zajęć dydaktycznych;
   4) przygotowanie środków i materiałów dydaktycznych do zajęć;

5) przestrzeganie szczegółowych warunków i sposobu oceniania słuchaczy: wewnątrzszkolnego i przedmiotowego systemu oceniania;,
6) udzielanie konsultacji indywidualnych i zbiorowych;
7) kontrolowanie i ocenianie osiągnięć edukacyjnych słuchaczy;
8) organizowanie dodatkowych nieobowiązkowych zajęć edukacyjnych;
9) uczestnictwo w zebraniach Rady Pedagogicznej, odprawach i naradach;
10) przestrzeganie przepisów i zasad bhp, w tym zapewnienie bezpieczeństwa słuchaczom na zajęciach w Szkole i poza jej terenem, w szczególności:
    a) podczas prowadzenia zajęć w salach, pracowniach szkolnych oraz na poligonie,
    b) podczas prowadzenia zajęć wychowania fizycznego w salach gimnastycznych i na boiskach sportowych,
11) wspieranie rozwoju psychofizycznego słuchaczy, ich zdolności i zainteresowań;
12) udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych;
13) bezstronne i obiektywne ocenianie słuchaczy oraz sprawiedliwe ich traktowanie;
14) doskonalenie zawodowe w zakresie podnoszenia własnych kwalifikacji, wiedzy i umiejętności.

6. Do zadań wychowawców należy w szczególności:
    1) organizowanie i prowadzenie działalności dydaktyczno-wychowawczej;
    2) inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych słuchaczy;
    3) podejmowanie natychmiastowych działań w celu rozwiązywania konfliktów w zespole słuchaczy oraz pomiędzy nimi a innymi członkami społeczności szkolnej;
    4) współpraca ze specjalistami świadczącymi pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień słuchaczy;
    5) kształtowanie u słuchaczy nawyków zespołowego działania oraz osobistej odpowiedzialności;
    6) analizowanie skuteczności stosowanych metod wychowawczych;
    7) analizowanie wyników nauczania w zakresie prowadzonych przedmiotów;
    8) usprawiedliwianie nieobecności słuchaczy oraz podsumowanie frekwencji na zajęciach edukacyjnych;
    9) opracowywanie programów wychowawczych we współpracy z innymi wychowawcami raz kierownictwem Szkoły;
    10) opiniowanie służbowe strażaków w służbie kandydackiej w zakresie powierzonych obowiązków;
    11) prowadzenie dokumentacji słuchaczy;
    12) uczestniczenie w zebraniach Rady Pedagogicznej;
    13) kierowanie się dobrem słuchaczy, dbałością o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej;
    14) przestrzeganie zasad bhp, w tym zapewnienie bezpieczeństwa słuchaczom podczas realizacji prac i innych zadań organizowanych przez Szkołę, również poza jej terenem.
7. Spośród pracowników dydaktycznych wyznacza się wykładowców prowadzących przedmiot /zajęcia edukacyjne, którzy odpowiedzialni są za prowadzenie klasyfikacji semestralnej w ramach

kształcenia oraz ustalanie ocen końcowych lub zaliczeń w ramach szkoleń i doskonalenia zawodowego, prowadzonych według określonych we właściwych dokumentach zasad.

8. Szczegółowy zakres zadań i obowiązków pracowników Szkoły określają ich zakresy czynności.

Rozdział 5

Ocenianie wewnątrzszkolne, klasyfikowanie i promowanie słuchaczy oraz przeprowadzanie egzaminów

§ 21

Ocenianie i klasyfikowanie słuchaczy odbywa się zgodnie z warunkami i sposobem określonym w przedmiotowym systemie oceniania, określonym przez prowadzącego zajęcia edukacyjne.

§ 22

Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego, klasyfikowania i promowania słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów zawiera załącznik nr 2 do Statutu.

Rozdział 6

Organizacja zajęć edukacyjnych oraz tryb kształcenia

§ 23

1. Proces kształcenia, szkolenia i doskonalenia zawodowego realizowany w Szkole odbywa się w oparciu o szkolny plan pracy.
2. Szkolny plan pracy zawiera w szczególności:
   1) wykaz kadry dydaktycznej realizującej zajęcia z poszczególnych przedmiotów;
   2) liczbę godzin zajęć edukacyjnych (teoretycznych i praktycznych).
3. Organizację zajęć edukacyjnych określa tygodniowy albo dwutygodniowy rozkład zajęć.

§ 24

Proces nauczania realizowany jest w oparciu o podstawy programowe oraz programy nauczania, kształcenia, szkolenia i doskonalenia zawodowego.

§ 25

Szkoła prowadzi dokumentację nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 26

1. Organizacja roku szkolnego dla kształcenia dziennego w zawodzie technik pożarnictwa wynika z przepisów wydawanych przez ministra właściwego ds. oświaty i wychowania w sprawie organizacji roku szkolnego w szkołach publicznych.
2. Terminy realizacji pozaszkolnych form kształcenia w zawodzie technik pożarnictwa w postaci kwalifikacyjnego kursu zawodowego oraz szkolenia w zawodzie strażak wynikają z aktualnych potrzeb PSP i możliwości Szkoły.

§ 27

Komendant Szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej może wystąpić do organu prowadzącego Szkołę o wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ujętych w planie nauczania.

§ 28

1. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne określone są podstawami programowymi, programami nauczania, szkolenia, doskonalenia zawodowego.
2. W ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych organizowana jest praktyczna nauka zawodu.
3. Nieobowiązkowe zajęcia edukacyjne realizowane są w formie konsultacji indywidualnych, zbiorowych z przedmiotów objętych planem nauczania oraz z zakresu szkoleń specjalistycznych. Nieobowiązkowe zajęcia edukacyjne mogą także być realizowane w innych formach.
4. W ramach nieobowiązkowych zajęć edukacyjnych mogą być, za zgodą Komendanta Szkoły, organizowane dla słuchaczy Szkolne Koła Zainteresowań, prowadzone pod kierunkiem wyznaczonego pracownika Szkoły.
5. Udział w nieobowiązkowych zajęciach edukacyjnych nie może kolidować z zatwierdzonym przez Komendanta Szkoły tokiem zajęć i służby.
6. Nieobowiązkowe zajęcia edukacyjne nie są oceniane i udział w nich nie wpływa na oceny klasyfikacyjne i końcowe słuchaczy.
7. Nieobowiązkowe zajęcia edukacyjne mogą być organizowane w ramach posiadanych przez Szkołę środków finansowych.

§ 29

1. Słuchacze kształcenia dziennego oraz słuchacze kkz zorganizowani są w plutony (oddziały w rozumieniu przepisów prawa oświatowego), które mogą być łączone w większy pododdział – kompanię, natomiast plutony dzielone na mniejsze pododdziały - sekcje.
2. Na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa, np.: zajęcia z praktycznej nauki zawodu, podstaw informatyki, wychowania fizycznego, nauki języków obcych, plutony mogą być dzielone na grupy.

§ 30

1. Zajęcia edukacyjne realizowane są w systemie klasowo-lekcyjnym.
2. Podstawową jednostką dydaktyczną jest lekcja, która liczy 45 minut, przy czym:
   1) zajęcia teoretyczne mogą być łączone w bloki – po nie więcej niż 2 lekcje;
   2) zajęcia praktyczne mogą być łączone w boki liczące 6 albo 8 lekcji;
3. Lekcja może mieć inny wymiar czasu (np. 60 minut), jeżeli wynika to z programu i zasad organizacji szkolenia, kursu albo doskonalenia zawodowego.
4. Formę i przebieg zajęć praktycznych ustala prowadzący ćwiczenia.

§ 31

1. Absolwent szkoły policealnej otrzymuje świadectwo ukończenia Szkoły.
2. Absolwent kursu, szkolenia lub doskonalenia zawodowego po jego ukończeniu otrzymuje zaświadczenie.
3. Wzór świadectwa ukończenia Szkoły jest określony w odrębnych przepisach.
4. Wzory zaświadczeń określają przepisy o organizacji pozaszkolnych form kształcenia, programy szkolenia.

§ 32

Organizacja kwalifikacyjnego kursu zawodowego realizowana jest zgodnie z zasadami zatwierdzonymi przez Komendanta Głównego PSP określającymi organizację kwalifikacyjnych kursów zawodowych w szkołach PSP kształcących w zawodzie technik pożarnictwa.

§ 33

Organizacja szkolenia podstawowego w zawodzie strażak realizowana jest zgodnie z programem szkolenia podstawowego w zawodzie strażak zatwierdzonym przez Komendanta Głównego PSP.

§ 34

Organizacja innych szkoleń realizowana jest zgodnie z zatwierdzonymi programami szkolenia albo zawartymi umowami, porozumieniami.

Rozdział 7
Organizacja praktycznej nauki zawodu

§ 35

1. Praktyczna nauka zawodu jest organizowana przez Szkołę.
2. Praktyczna nauka zawodu realizowana jest w Szkole oraz innych jednostkach organizacyjnych PSP.
3. Praktyczna nauka zawodu realizowana jest w formie zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych.
4. Praktyki zawodowe realizowane w Szkole obejmują:
   1) pełnienie służby w Wydziale Działań Ratowniczo-Gaśniczych;
   2) pełnienie służby wewnętrznej;
   3) pełnienie służby w ramach coo ksrg.
5. Wymiar godzin zajęć poszczególnych form praktycznej nauki zawodu określają właściwe programy kształcenia, szkolenia, doskonalenia zawodowego.
6. Praktyczna nauka zawodu realizowana jest na podstawie programów nauczania przedmiotów zawodowych oraz programów praktyk zawodowych.
7. Organizacja praktycznej nauki zawodu dla słuchaczy kkz organizowana jest zgodnie z zasadami zatwierdzonymi przez Komendanta Głównego PSP, określającymi organizację kwalifikacyjnych kursów zawodowych w szkołach PSP kształcących w zawodzie technik pożarnictwa.
8. Praktyczna nauka zawodu może być prowadzona w grupach. Liczba uczestników w grupie:
   1) umożliwia osiągnięcie efektów kształcenia przewidzianych w programie nauczania;
   2) uwzględnia specyfikę nauczanych treści;
   3) uwzględnia przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy;
   4) uwzględnia warunki lokalowe i techniczne w miejscu odbywania praktycznej nauki zawodu.
9. Strażak w służbie kandydackiej w trakcie realizacji praktycznej nauki zawodu może zostać skierowany do wykonywania zadań związanych z tokiem służby w pozostałych jednostkach organizacyjnych PSP, w szczególności:
   1) pełnić służby w jednostkach ratowniczo-gaśniczych KM / KP PSP,
   2) pełnić służby w SKKM / SKKP,
   3) pełnić służby z oficerem pozostającym w dyspozycji Komendanta Miejskiego / Powiatowego PSP,

4) realizować zadania w codziennym systemie służby.

10. Komendant Szkoły zawiera umowę lub porozumienie z podmiotem przyjmującym strażaków w służbie kandydackiej do realizacji praktycznej nauki zawodu.
11. Zajęcia praktyczne prowadzone są pod kierunkiem pracowników dydaktycznych Szkoły, natomiast praktyki zawodowe pod nadzorem wychowawców.

§ 36

Organizację pracowni szkolnych oraz poligonów określają regulaminy pracowni oraz regulaminy poligonów zatwierdzane przez Komendanta Szkoły.

Rozdział 8
Rekrutacja słuchaczy

§ 37

1. Warunki i tryb przyjmowania do Szkoły na realizowany proces kształcenia dziennego w zawodzie technik pożarnictwa w ramach szkoły policealnej określają przepisy rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 11 sierpnia 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad, warunków i trybu przyjmowania do służby kandydackiej w PSP (Dz.U. Nr 101, poz.638 ze zm.).
2. W celu przeprowadzenia rekrutacji Komendant Szkoły powołuje szkolną komisję rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji.

§ 38

Warunki i tryb przyjmowania na proces kształcenia realizowany w zawodzie technik pożarnictwa w formie kwalifikacyjnego kursu zawodowego określają zasady zatwierdzone przez Komendanta Głównego PSP, określające organizację kwalifikacyjnych kursów zawodowych w szkołach PSP kształcących w zawodzie technik pożarnictwa.

§ 39

Warunki i tryb przyjmowania na proces kształcenia realizowany w zawodzie strażak określa program szkolenia podstawowego w zawodzie strażak zatwierdzony przez Komendanta Głównego PSP.

§ 40

Warunki i tryb przyjmowania na proces kształcenia realizowany podczas innych szkoleń określają zatwierdzone programy szkolenia albo zawarte umowy, porozumienia.

§ 41

Przyjęcie słuchacza na kształcenie ustawiczne, kształcenie w zawodzie strażak, szkolenie i doskonalenie zawodowe oraz skreślenie następuje w drodze zarządzenia Komendanta Szkoły.

Rozdział 9
Prawa i obowiązki słuchaczy Szkoły

§ 42

Słuchacze mają prawo do:

1) udziału w procesie kształcenia realizowanym zgodnie z podstawami programowymi, planami nauczania, programami szkolenia i doskonalenia zawodowego,

2) nietykalności osobistej,
3) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
4) obiektywnej i jawnej oceny postępów w nauce,
5) pomocy w przypadku trudności w nauce,
6) korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
7) korzystania z pomieszczeń szkolnych, środków i materiałów dydaktycznych, księgozbioru biblioteki, urządzeń sportowych i rekreacyjnych na zasadach określonych w regulaminach wewnętrznych zatwierdzonych przez Komendanta Szkoły,
8) czasu wolnego udzielonego w wymiarze i terminach wynikających z programu kształcenia oraz planów nauczania i toku służby,
9) powtarzania semestru w przypadku braku podstaw do klasyfikacji semestralnej z powodów losowych i zdrowotnych, w oparciu o decyzję Komendanta Szkoły wydaną po zasięgnięciu opinii pozostałych organów Szkoły,
10) wpływania na życie Szkoły przez działalność samorządową,
11) składania raportów do Komendanta Szkoły z zachowaniem drogi służbowej.

§ 43

1. Do obowiązków słuchaczy należy w szczególności:
   1) systematyczny i aktywny udział w zajęciach, przygotowywanie się do nich oraz właściwe zachowanie się w ich trakcie;
   2) aktywne uczestniczenie w życiu Szkoły;
   3) sumienne zdobywanie wiedzy oraz umiejętności ujętych w podstawach programowych i programach nauczania;
   4) przestrzeganie postanowień Statutu Szkoły oraz obowiązujących w Szkole decyzji, zarządzeń, rozkazów i regulaminów, w tym zasad dotyczących przebywania na terenie Szkoły we właściwym umundurowaniu;
   5) wykonywanie poleceń Komendanta Szkoły i przełożonych;
   6) bezwzględne przestrzeganie zakazu wnoszenia, posiadania i spożywania alkoholu i innych środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych lub nowych substancji psychoaktywnych oraz zakazu przebywania pod ich wpływem na terenie Szkoły, a także stawiania się na terenie Szkoły lub w innym miejscu, w którym prowadzone są zajęcia, działania lub pełniona jest służba, w stanie po użyciu alkoholu, w stanie nietrzeźwości lub po użyciu innych środków odurzających substancji psychotropowych, środków zastępczych lub nowych substancji psychoaktywnych;
   7) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny podczas nauki i służby;
   8) dbanie o mienie, czystość, porządek i estetykę Szkoły;
   9) poszanowanie różnych form własności oraz poszanowanie dóbr osobistych innych osób, przestrzeganie zasad kultury wobec innych słuchaczy i pracowników Szkoły, w tym podczas zajęć edukacyjnych;
   10) dbanie o wspólne dobro, ład i porządek w Szkole;
   11) dbanie o dobre imię Szkoły i służby;

12) przestrzeganie zasad etyki zawodowej i godności funkcjonariusza PSP;

13) przestrzeganie zakazu korzystania z urządzeń telekomunikacyjnych, telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych podczas zajęć, zaliczeń i egzaminów z wyjątkiem sytuacji, gdy pracownik dydaktyczny wskazuje takie urządzenia jako konieczne lub możliwe do użycia w czasie realizacji celów zajęć dydaktycznych;

14) usprawiedliwiania, w określonym terminie i formie, nieobecności na zajęciach edukacyjnych.

2. Do obowiązków strażaków odbywających naukę w Szkole należy pełnienie służb wynikających z funkcjonowania Szkoły oraz innych zadań służbowych wynikających z charakteru Szkoły, jako jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej.

3. W przypadku podejrzenia naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 1 pkt 6, słuchacz zobowiązany jest do poddania się badaniu na obecność alkoholu w wydychanym powietrzu lub obecność środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych lub nowych substancji psychoaktywnych w organizmie. Brak zgody na badanie stwarza domniemanie zażywania środków odurzających, spożywania lub stawienia się do służby po spożyciu alkoholu lub środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych lub nowych substancji psychoaktywnych.

§ 44

1. Słuchaczowi Szkoły za wyróżniające się wyniki w nauce i służbie, aktywny udział w życiu Szkoły oraz w pracach na rzecz Szkoły mogą być udzielane następujące wyróżnienia:

   1) pochwała ustna;

   2) pochwała ustna na apelu;

   3) pochwała w rozkazie dziennym;

   4) przepustka lub urlop nagrodowy;

   5) list pochwalny do właściwego przełożonego.

2. Strażakowi w służbie kandydackiej wyróżniającemu się w nauce i służbie mogą być udzielone następujące wyróżnienia:

   1) pochwała ustna,

   2) pochwała ustna na apelu,

   3) pochwała w rozkazie dziennym,

   4) udzielenie przepustki,

   5) udzielenie urlopu krótkoterminowego w drodze wyróżnienia,

   6) skierowanie listu pochwalnego do rodziców, opiekunów,

   7) nadanie odznaki „Wzorowy Kadet Pożarnictwa",

   8) nadanie wyższego stopnia służbowego,

   9) przedstawienie do orderu lub odznaczenia.

3. Strażakowi w służbie kandydackiej wyróżniającemu się w nauce i służbie mogą być przyznane nagrody pieniężne lub rzeczowe zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 grudnia 1997 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania świadczeń otrzymywanych przez strażaków w służbie kandydackiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 243).

4. Wyróżnień i nagród, o których mowa w ust. 2 pkt 1- 8 i ust. 3, udziela Komendant Szkoły na wniosek naczelnika wydziału właściwego ds. pododdziałów szkolnych, z uwzględnieniem zasad uregulowanych w odrębnych przepisach.
5. Wyróżnień, o których mowa w ust. 2 pkt 1 - 4, może udzielić naczelnik wydziału właściwego ds. pododdziałów szkolnych na wniosek przełożonego albo pracownika szkoły.
6. Zasady przyznawania wyróżnień, o których mowa w ust. 2 pkt 9, regulują odrębne przepisy.
7. Absolwent kształcenia dziennego oraz absolwent kwalifikacyjnego kursu zawodowego o najwyższej średniej ocen uzyskanych w wyniku klasyfikacji końcowej zostaje wyróżniony tytułem Prymusa.
8. Prymus kształcenia dziennego może wystąpić z prośbą do Komendanta Głównego PSP, za pośrednictwem Komendanta Szkoły, o skierowanie do wybranego przez siebie miejsca pełnienia służby.
9. Strażakowi w służbie kandydackiej nie przyznaje się wyróżnienia albo nagrody:
   1) w czasie prowadzenia przeciwko niemu postępowania karnego lub dyscyplinarnego,
   2) przed zatarciem nałożonej kary dyscyplinarnej.

§ 45

1. Ustanawia się dwustopniową: złotą i srebrną odznakę „Wzorowy Kadet Pożarnictwa", która może być nadawana strażakom w służbie kandydackiej za osiąganie bardzo dobrych wyników w nauce i wzorową postawę w służbie.
2. Odznakę nadaje Komendant Szkoły na wniosek naczelnika wydziału właściwego ds. pododdziałów szkolnych po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną.
3. Warunki i sposób nadawania i pozbawiania odznaki, wzór i opis odznaki oraz wzór legitymacji określa regulamin zatwierdzony przez Komendanta Szkoły.

§ 46

1. Posiadanie odznaki „Wzorowy Kadet Pożarnictwa" uprawnia do otrzymania stałej przepustki w trybie, o którym mowa w § 44 ust. 4.
2. Stała przepustka o której mowa w ust. 1 uprawnia do opuszczenia terenu Szkoły w czasie wolnym od służby i zajęć edukacyjnych.

§ 47

1. Wszyscy pracownicy Szkoły mają prawo zgłaszać Komendantowi Szkoły, zachowując formę pisemną i drogę służbową, okoliczności związane z wyróżniającym się zachowaniem i wzorową postawą podczas nauki i pełnienia służby przez słuchaczy Szkoły. Po rozpoznaniu sprawy, wniosek o nagrodzenie i wyróżnienie składa wychowawca.
2. W stosunku do słuchaczy Szkoły, z wyjątkiem strażaków w służbie kandydackiej, Komendant Szkoły może występować z wnioskiem do właściwych przełożonych o przyznanie nagród i wyróżnień za bardzo dobre wyniki w nauce oraz wzorowe pełnienie służby podczas kształcenia, szkolenia i doskonalenia zawodowego realizowanego w Szkole.

§ 48

1. Wobec słuchacza Szkoły naruszającego obowiązujące Szkole regulaminy mogą być wymierzone następujące kary:
   1) upomnienie ustne,

2) upomnienie ustne na apelu,
3) upomnienie w rozkazie dziennym,
4) kontrolowany pobyt w Szkole,
5) skreślenie z listy słuchaczy,
6) wydalenie z kursu, szkolenia.

2. Kary, o których mowa w ust. 1 pkt 1) - 4), wymierza naczelnik wydziału właściwego ds. pododdziałów szkolnych, na wniosek przełożonego albo pracownika szkoły. Naczelnik o wymierzeniu kary informuje Komendanta Szkoły.
3. Słuchacza kkz, słuchacza w zawodzie strażak, słuchacza szkoleń skreśla się z listy słuchaczy w przypadku:
   1) rezygnacji na własną prośbę, potwierdzoną w formie pisemnej,
   2) złożenia wniosku o skreślenie przez przełożonego uprawnionego do skierowania do Szkoły,
   3) zwolnienia ze służby w Państwowej Straży Pożarnej lub innej jednostce ochrony przeciwpożarowej lub w przypadku utraty zatrudnienia,
   4) wymierzenia kar dyscyplinarnych, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 6.
4. Skreślenie słuchacza kkz z listy, o którym mowa w ust. 3, może dodatkowo nastąpić w przypadku:
   1) nieuzyskania dopuszczenia do egzaminu końcowego zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania,
   2) niezaliczenia egzaminu końcowego będącego zaliczeniem kwalifikacyjnego kursu zawodowego.
5. Skreślenia z listy słuchaczy kkz, o którym mowa w ust. 3 i 4, dokonuje Komendant Szkoły na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej. Skreślenie z listy słuchaczy następuje ze skutkiem natychmiastowym w drodze pisemnej informacji do przełożonego uprawnionego do skierowania na szkolenie oraz słuchacza.
6. Słuchacz kkz, słuchacz w zawodzie strażak, słuchacz szkoleń skreślony z listy słuchaczy może zostać ponownie przyjęty jedynie na kolejną edycję kształcenia ustawicznego, kształcenia w zawodzie strażak, szkolenia i doskonalenia zawodowego przy zachowaniu warunków i trybu procesu rekrutacji.
7. Słuchacze będący funkcjonariuszami PSP ponoszą odpowiedzialność dyscyplinarną w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej.
8. Wszyscy pracownicy Szkoły mają obowiązek zgłaszać sytuacje związane ze złamaniem regulaminów, zasad pełnienia służby oraz wystąpieniem zachowań niezgodnych z rotą złożonego ślubowania. Wobec pracownika lub słuchacza, którego dotyczy sprawa, Komendant Szkoły wszczyna postępowanie wyjaśniające.

§ 49

1. Strażaka w służbie kandydackiej skreśla się z listy słuchaczy Szkoły w razie zwolnienia ze służby, o którym mowa w art. 114b ust. 1 pkt 1),2) i 3) ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej albo w przypadku wydalenia ze służby, o którym mowa w art. 114c ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej.
2. Strażak w służbie kandydackiej zwolniony ze służby zgodnie z art. 114b ust. 1 pkt 4) ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej, zostaje skreślony z listy słuchaczy Szkoły.

3. Skreślenie strażaka w służbie kandydackiej z listy słuchaczy Szkoły następuje w drodze decyzji administracyjnej, wydanej na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej po zasięgnięciu opinii Rady Kadetów.
4. Rada Kadetów wyraża opinię w nieprzekraczalnym terminie do 7 dni od dnia podjęcia uchwały Rady Pedagogicznej o skreśleniu z listy słuchaczy.
5. Od wydanej decyzji, o której mowa w ust. 3, strażakowi w służbie kandydackiej przysługuje odwołanie do organu wyższego stopnia w trybie art. 127 § 2 w związku z art. 17 pkt 3) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257, ze zm.) (kpa).
6. Organem wyższego stopnia, o którym mowa w ust. 5, w rozumieniu przepisów kpa w sprawach skreślenia z listy słuchaczy jest organ prowadzący nadzór pedagogiczny nad procesem dydaktycznym.
7. Zwolnienie albo wydalenie ze służby strażaka w służbie kandydackiej, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje w drodze decyzji administracyjnej.
8. Od wydanej decyzji, o której mowa w ust. 7, strażakowi w służbie kandydackiej przysługuje odwołanie do Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.
9. Słuchacz kształcenia dziennego zwolniony ze Szkoły w związku z brakiem postępów w nauce ma prawo powtarzać semestr tylko jeden raz w całym etapie kształcenia w zawodzie technik pożarnictwa.
10. Strażak w służbie kandydackiej zwolniony ze Szkoły w trybie, o którym mowa w ust. 2, może zostać ponownie przyjęty na listę słuchaczy kształcenia dziennego Szkoły i do służby, bez ponownego postępowania rekrutacyjnego na własny wniosek skierowany do Komendanta Szkoły, po spełnieniu warunków, o których mowa w art. 28 ust. 1 ustawy o Państwowej Straży Pożarnej.
11. Decyzja o ponownym przyjęciu do służby kandydackiej na wiosek, o którym mowa w ust. 11, jest równoznaczna z wpisaniem strażaka w służbie kandydackiej na listę słuchaczy kształcenia dziennego.
12. Wniosek, o którym mowa w ust. 11, należy złożyć w terminie do 30 dni od daty uprawomocnienia się decyzji administracyjnej, dotyczącej skreślenia z listy słuchaczy Szkoły.
13. Prawo, o którym mowa w ust. 11, wygasa, jeżeli przerwa w procesie kształcenia jest równa co najmniej 12 miesięcy kalendarzowych liczonych od dnia następnego po uprawomocnieniu się decyzji administracyjnej, dotyczącej skreślenia z listy słuchaczy Szkoły (termin liczony wg art. 57 § 3 kpa).
14. W przypadku zmiany podstawy programowej i programów nauczania, strażak w służbie kandydackiej, który został przyjęty ponownie na listę słuchaczy kształcenia dziennego Szkoły zobowiązany jest do uzupełnienia wprowadzonych różnic programowych do czasu zakończenia powtarzanego semestru.

§ 50

1. Przeszkolenie z zakresu ochrony przeciwpożarowej obejmuje realizację treści nauczania zawartych w bloku podstawowym programu szkolenia podstawowego w zawodzie strażak, co umożliwia zdobycie przez osobę przyjętą do służby kandydackiej wiedzy teoretycznej i praktycznych umiejętności wykorzystywanych podczas pełnienia służby w jednostce ratowniczo-gaśniczej

i wykonywanie czynności ratowniczych podczas działań ratowniczych realizowanych przez pododdziały szkolne formowane w ramach coo ksrg.

2. Ukończenie przeszkolenia, o którym mowa w ust. 1 i zdobycie zaliczenia na zasadach określonych w programie szkolenia podstawowego w zawodzie strażak oraz uzyskanie tytułu ratownika zgodnie z programem kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy uprawnia do pełnienia służby w jednostce ratowniczo-gaśniczej, a także wykonywania czynności ratowniczych w ramach coo ksrg.
3. Wobec słuchacza kształcenia dziennego, który nie uzyskał zaliczenia przeszkolenia, o którym mowa w ust. 1, stosuje się tryb określony w art. 114b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej.

§ 51

W uzasadnionych przypadkach strażak w służbie kandydackiej może być przeniesiony do innej Szkoły PSP za zgodą Komendanta Głównego PSP, po zasięgnięciu opinii właściwych komendantów szkół PSP.

§ 52

W uzasadnionych przypadkach słuchacz kkz może być przeniesiony do innej Szkoły PSP za zgodą Komendanta Głównego PSP oraz przełożonego uprawnionego do skierowania, po zasięgnięciu opinii właściwych komendantów szkół PSP.

§ 53

Strażak w służbie kandydackiej w czasie nauki w Szkole otrzymuje zakwaterowanie, umundurowanie, wyżywienie oraz świadczenia pieniężne i rzeczowe według zasad określonych w ustawie z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej oraz przepisów wydanych na jej podstawie.

§ 54

1. Komendant Szkoły zatwierdza szczegółowe zasady pobytu słuchaczy w Szkole w tym regulamin okresu unitarnego, regulamin pełnienia służb, regulamin usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach edukacyjnych przez słuchaczy i harmonogram dnia.
2. Zasady, regulaminy i harmonogram dnia, o których mowa w ust. 1, przygotowuje naczelnik wydziału właściwego ds. pododdziałów szkolnych i przedstawia je do zatwierdzenia Komendantowi Szkoły.

Rozdział 10
Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie

§ 55

Szkoła może być ośrodkiem egzaminacyjnym, upoważnionym do przeprowadzania etapu pisemnego lub praktycznego egzaminu zawodowego w zawodzie technik pożarnictwa.

§ 56

1. Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie jest formą oceny poziomu opanowania wiadomości i umiejętności, umożliwiający uzyskanie świadectwa potwierdzającego kwalifikację w zawodzie w zakresie jednej kwalifikacji. W przypadku posiadania świadectw potwierdzających wszystkie kwalifikacje wyodrębnione dla zawodu technik pożarnictwa oraz posiadania co najmniej wykształcenia średniego, wydaje się dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe technika pożarnictwa.

2. Szczegółowe zasady i warunki przystępowania do egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie oraz tryb ich przeprowadzania określają przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie z dnia 27 kwietnia 2015 r.

Rozdział 11
Majątek i gospodarka Szkoły

§ 57

Majątek Szkoły stanowi własność Skarbu Państwa.

§ 58

1. Szkoła jest państwową jednostką budżetową będącą dysponentem środków budżetowych III stopnia.
2. Szkoła prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz w ustawie z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej.

§ 59

Szkoła może realizować zadania zlecone przez osoby prawne, fizyczne i inne jednostki organizacyjne, które wykraczają poza zakres ustawowych zadań Państwowej Straży Pożarnej, finansowane przez zleceniodawcę na podstawie zawartej umowy lub porozumienia.

Rozdział 12
Postanowienia końcowe

§ 60

Szkoła używa pieczęci, stempli służbowych oraz stempli pomocniczych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 61

Przyjęcie nowego statutu i zmiany w statucie uchwalane są przez Radę Pedagogiczną Szkoły zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 62

Statut wchodzi w życie po uchwaleniu przez Radę Pedagogiczną Szkoły.